



**ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE,  
COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE**  
**ASSESSORATO DEL LAVORO FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E  
SICUREZZA SOCIALE**

**Direzione Generale**  
**Servizio delle Politiche sociali, Cooperazione e Sicurezza Sociale**

**CAPITOLATO D'ONERI**

**GARA CON PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE  
DI UNA RETE DI OPERATORI DEL SETTORE DELL'IMMIGRAZIONE IN REGIONE  
SARDEGNA  
CIG 511947004B**

**P.O.R FSE 2007-2013 OBIETTIVO COMPETITIVITÀ REGIONALE E OCCUPAZIONE**

**Asse V- Transnazionalità e interregionalità – Obiettivo operativo m.1**

**Linea di Attività m.1.1**

**PROGETTI DI COORDINAMENTO DELLE POLITICHE EUROPEE IN MATERIA DI IMMIGRAZIONE**

**Regione Autonoma della Sardegna**  
**Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale**  
**Servizio delle Politiche sociali, Cooperazione e Sicurezza Sociale**

Via XXVIII Febbraio, 1- 09131 Cagliari - tel +39 070 6065727

fax +39 070 6065635

<http://www.regione.sardegna.it>

e-mail: [lav.politsoc.coop@regione.sardegna.it](mailto:lav.politsoc.coop@regione.sardegna.it)

## INDICE

Art. 1 - Definizioni .....	4
Art. 2 - Stazione appaltante e documentazione .....	5
Art. 3 - Procedura di aggiudicazione.....	5
Art. 4 - Normativa di riferimento.....	5
Art. 5 - Oggetto della gara e obiettivi generali dell'intervento – L'immigrazione come sistema integrato di servizi alla persona.....	6
Art. 6 - Destinatari del servizio .....	8
Art. 7 - Descrizione del servizio e prodotti attesi.....	8
Art. 8 - Coordinamento delle attività e verifica dei servizi .....	10
Art. 9 - Ammontare dell'appalto e durata del contratto.....	11
Art. 10 - Modalità di esecuzione dell'incarico .....	11
Art. 11 - Istanza e soggetti ammessi alla presentazione .....	12
Art. 12 - Accesso agli atti.....	16
Art. 13 - Indicazioni per l'elaborazione dell'offerta tecnica .....	16
Art. 14 - Caratteristiche e modalità di prestazione dei servizi – Gruppo di lavoro.....	18
Art. 15 - Indicazioni per l'elaborazione dell'offerta economica .....	19
Art. 16 - Presentazione delle Offerte .....	19
Art. 17 - Condizioni di ammissibilità .....	20
Art. 18 - Nomina della Commissione e svolgimento della gara .....	20
Art. 19 - Criteri di aggiudicazione.....	21
Art. 20 - Aggiudicazione .....	24
Art. 21 - Garanzie di esecuzione.....	25
Art. 22 - Responsabile unico del procedimento e referente.....	27
Art. 23 - Norme comuni sulla documentazione e dichiarazioni sostitutive .....	27
Art. 24 - Osservanza di norme previdenziali, assistenziali e a tutela della mano d'opera.....	27
Art. 25 - Suddivisione del servizio, inammissibilità delle varianti .....	28
Art. 26 - Recesso unilaterale e sospensione del servizio .....	28
Art. 27 - Modalità di pagamento .....	29

<b>Art. 28 - Altri oneri ed obblighi dell'aggiudicatario .....</b>	<b>30</b>
<b>Art. 29 - Tempistica di attuazione del servizio.....</b>	<b>31</b>
<b>Art. 30 - Verifiche – Penali per ritardi.....</b>	<b>32</b>
<b>Art. 31 - Risoluzione anticipata .....</b>	<b>32</b>
<b>Art. 32 - Riservatezza.....</b>	<b>32</b>
<b>Art. 33 - Foro competente.....</b>	<b>32</b>

---

## PARTE A - DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1 - Definizioni

“**Aggiudicatario o affidatario o appaltatore**”: il soggetto cui sarà affidata l'esecuzione del Servizio all'esito della presente procedura di gara;

“**D.Lgs. 163/06**” o anche “**codice**”: il D.Lgs. n° 163 del 12 aprile 2006 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE) e successive modifiche ed integrazioni;

“**L.R. 5/2007**”: la legge regionale n° 5 del 7 agosto 2007 (Procedura di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, in attuazione della direttiva comunitaria n. 2004/18/CE del 31 marzo 2004 e disposizioni per la disciplina delle fasi del ciclo dell'appalto) e s.m.i.;

“**D.P.R. 207/2010**”: il Decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010, n. 207 che approva il Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

“**Capitolato**”: il presente capitolato d'oneri che definisce i contenuti fondamentali del Servizio costituente parte della lex specialis;

“**Committente**”: Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale – Servizio delle Politiche sociali, Cooperazione e Sicurezza sociale della Regione Autonoma della Sardegna;

“**Contratto**”: il contratto che, all'esito della presente procedura di gara, il committente stipulerà con l'aggiudicatario;

“**Piano operativo di dettaglio**”: l'articolazione delle attività previste nell'Offerta tecnica, approvate dalla Stazione Appaltante;

“**Procedura aperta**”: La presente gara per l'aggiudicazione dell'appalto di servizi “per la realizzazione di una rete stabile di operatori nel territorio regionale nel settore dell'immigrazione in regione Sardegna”;

“**Offerente o concorrente**”: persona fisica, o persona giuridica, o ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del D.Lgs. n° 240 del 23 luglio 1991, in possesso dei requisiti definiti all'art. 10 del Capitolato, che offra sul mercato la prestazione di servizi e che ha presentato un'offerta;

“**Raggruppamento temporaneo**”: insieme di concorrenti, in possesso dei requisiti definiti nell'art. 11 del capitolato, costituito anche mediante scrittura privata autenticata, allo scopo di partecipare alla procedura di affidamento del contratto pubblico di cui alla presente gara, mediante presentazione di una unica offerta;

“**Servizio**”: realizzazione di una rete stabile di operatori nel territorio regionale nel settore dell'immigrazione in regione Sardegna.

---

## Art. 2 - Stazione appaltante e documentazione

Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Regionale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale - Servizio delle Politiche sociali, Cooperazione e Sicurezza sociale – Via XXVIII Febbraio, 1 - 09131 Cagliari.

Il presente capitolato e la modulistica allegata sono reperibili sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) (nell'apposita sezione "Bandi e gare" del menu "Attività" dedicata all'Assessorato del Lavoro) e sul sito [www.sardegna.lavoro.it](http://www.sardegna.lavoro.it). La modulistica potrà essere ritirata anche presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Assessorato, Via XXVIII Febbraio n° 1 – Cagliari – (piano terra, dal lunedì al venerdì, dalle ore 11:00 alle ore 13:00, al pomeriggio nei giorni di martedì e mercoledì dalle ore 16:00 alle ore 17:00) tel. 070/6067038.

Richieste di chiarimenti sulle disposizioni del bando e del capitolato potranno essere presentate in forma scritta ed in lingua italiana, con apposita richiesta, **esclusivamente** al seguente indirizzo email: **lav.politsoc.coop@regione.sardegna.it**, all'attenzione del Responsabile Unico del Procedimento. Sulla base delle domande pervenute, si procederà alla pubblicazione in forma anonima delle risposte ritenute di interesse generale. **Non verranno fornite risposte ai quesiti presentati sette giorni lavorativi antecedenti alla scadenza del bando.**

Il bando, il capitolato e la modulistica sono stati adottati con determinazione a contrarre n. 22823/2632 del 17.05.2013.

## Art. 3 - Procedura di aggiudicazione

Il presente appalto viene aggiudicato mediante procedura aperta, ai sensi di quanto disposto dal codice dei contratti e dalla normativa regionale sugli appalti.

## Art. 4 - Normativa di riferimento

Il presente appalto si inquadra nel seguente ambito normativo:

- Regolamento (CE) n. 1081 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del Regolamento (CE) n. 1784/1999, come modificato dal Regolamento (CE) n. 396 del 6 maggio 2009;
- Regolamento (CE) n. 1083 del Consiglio dell'11 luglio 2006, recante le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999, come modificato dal Regolamento (CE) n. 284 del 7 aprile 2009;
- Regolamento (CE) n. 1828 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/06 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo

- 
- europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;
- DPR 196/2008 che definisce, ai sensi dell'articolo 56, paragrafo 4, del regolamento (CE) n. 1083/2006, le norme sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali per la fase di programmazione 2007-2013;
  - Regolamento di esecuzione del regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo e sul fondo di coesione;
  - Deliberazione del C.I.P.E. del 15/06/2007 n. 36 concernente "Definizione dei criteri di cofinanziamento nazionale degli interventi socio strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007/2013";
  - Decisione comunitaria di approvazione del Quadro Strategico Nazionale n. C(2007) 3329 del 13/07/2007;
  - Programma Operativo 2007/2013 della Regione Sardegna – Fondo Sociale Europeo - Obiettivo Competitività regionale e occupazione, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2007) n. 6081 del 30 novembre 2007, successivamente modificato dalla Decisione C(2012)2362 del 03.04.2012;
  - Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo - versione 2.0, approvata dal Comitato di Sorveglianza in data 18/6/2008 e modificata in data 6/9/2012;
  - Quadro Riepilogativo delle competenze amministrative comprensivo del quadro delle risorse finanziarie per l'attuazione del PO FSE Sardegna 2007/2013 di cui la Giunta Regionale ha preso atto con deliberazione n°28/1 del 16.05.2008 e successivamente modificato con deliberazione G.R. n°68/1 del 03.12.2008 e con deliberazione G.R. n° 23/2 del 29/5/2012;
  - Vademecum per l'operatore versione 3.0 novembre 2010.
  - Decreto legislativo n° 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modificazioni ed integrazioni;
  - Legge Regionale n° 5 del 7 agosto 2007 così come modificata dalla Corte Costituzionale con sentenza n°411 del 17 dicembre 2008;
  - Decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010, n. 207 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
  - Disposizioni contenute nel bando, nel presente capitolato, negli allegati.

**Art. 5 - Oggetto della gara e obiettivi generali dell'intervento – L'immigrazione come sistema integrato di servizi alla persona**

---

Il presente bando di gara ha ad oggetto l'affidamento di “servizi per la creazione di una rete di operatori del settore dell’immigrazione nel territorio regionale” e rappresenta un ulteriore avanzamento della Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato del Lavoro, nella realizzazione della Linea del PO Sardegna FSE 2007-2013 denominata **Progetti di coordinamento delle politiche europee in materia di immigrazione**.

Nell’anno 2011, attraverso la “Ricerca Azione per il trasferimento di buone pratiche sull’immigrazione”, il Servizio delle politiche sociali, cooperazione, sicurezza sociale ha potuto individuare le principali criticità ed enucleare alcuni elementi di attenzione per le politiche migratorie in Sardegna e in particolare:

- 1) La necessità di investire sulla diffusione di una prospettiva multiculturale. Al riguardo il lavoro sui bisogni formativi condotto nella ricerca ha evidenziato la necessità di lavorare ancora molto sulla diffusione di una educazione interculturale attraverso un’attività di formazione estesa a tutti gli operatori delle Pubbliche amministrazioni in modo da migliorare l’efficacia dei servizi e rispondere meglio ai bisogni dei cittadini stranieri.
- 2) L’esigenza di coordinare a diversi livelli le politiche migratorie in Sardegna. Da un lato, infatti, è stata evidenziata *la difficoltà di comunicare e di sviluppare e concertare una stessa politica tra istituzioni diverse*, dall’altro è emerso che la delega data al terzo settore per rispondere ad alcuni bisogni e gestire alcuni interventi ha dato risultati proficui ma non sempre sinergici e adeguatamente coordinati.
- 3) La necessità di rafforzare ulteriormente la partecipazione delle comunità e delle associazioni straniere e il ruolo dei Consigli Territoriali per l’immigrazione, quali soggetti in grado di leggere i bisogni del territorio e mettere in rete gli attori istituzionali con il terzo e quarto settore. In questo senso, a fronte della disponibilità e della partecipazione che alcuni CTI hanno evidenziato in questi anni, sembra opportuno fornire maggiori opportunità a queste realtà affinché possano avere un ruolo attivo anche in fase di progettazione degli interventi.

La risposta dell’Amministrazione regionale all’esigenza evidenziata al punto 1) è stata data con il Bando di gara con procedura aperta per l'appalto di servizi per la realizzazione di azioni di informazione, formazione e trasferimento di buone prassi nazionali e internazionali in tema di immigrazione e intercultura in Regione Sardegna, attualmente in corso.

Il presente bando punta invece a dare una risposta alle criticità evidenziate ai punti 2) e 3), che esprimono la necessità di lavorare per rafforzare il governo delle politiche migratorie.

Oggetto del presente appalto è quindi quello di creare una rete di operatori che interagiscano sistematicamente sia attraverso tavoli di studio, animazione, confronto e coordinamento che attraverso l’eventuale utilizzo di sistemi informativi, messi a disposizione dall’Amministrazione regionale nell’ambito del portale, in corso di perfezionamento, dedicato agli “stranieri in Sardegna”, al fine di garantire, da un lato, il coordinamento a diversi livelli delle politiche migratorie, dall’altro il rafforzamento della partecipazione delle comunità e delle associazioni straniere alla formulazione delle politiche stesse, anche con il supporto degli attori istituzionali del terzo e del quarto settore.

---

## **Art. 6 - Destinatari del servizio**

La rete oggetto di progettazione del presente Capitolato dovrà coinvolgere i seguenti soggetti operanti in Regione Sardegna:

- Amministrazione regionale;
- Referenti di associazioni o comunità straniere attive sul territorio;
- Operatori del pubblico e del privato sociale impegnati in servizi rivolti ad utenti stranieri in ambito socio-sanitario (quali ad esempio sportelli stranieri, servizi di accoglienza, ecc.);
- Operatori della Pubblica Amministrazione impegnati in servizi di front-office rivolti a tutta la cittadinanza (in particolare servizi comunali e provinciali);
- Operatori di servizi sanitari impegnati nelle Asl e nelle Aziende Ospedaliere, in particolare nell'area materno infantile;
- Docenti e personale scolastico;
- Personale delle forze dell'ordine (Polizia Locale, Polizia statale, Guardia Costiera, Guardia di Finanza, Polizia Penitenziaria, ecc);
- Professionisti e funzionari operanti nel settore pubblico e privato (avvocati, docenti universitari, personale della pubblica amministrazione);

La rete sarà indirizzata prevalentemente a supporto della popolazione straniera residente in Sardegna che, sulla base dei dati ISTAT aggiornati al 1.01.2011, risultava composta da circa 27.742 soggetti così ripartiti: Romania (31,8%), Marocco (14,2%), Cina (9,2%), Senegal (8,9%), Ucraina (6,3%), Filippine (4,4%), Pakistan (2,2%), Tunisia (1,9%), Albania (1,8%), Altri (19,3%).

## **Art. 7 - Descrizione del servizio e prodotti attesi**

Oggetto del servizio è la creazione di una rete di operatori che possa garantire, da un lato, il coordinamento a diversi livelli delle politiche migratorie, dall'altro il rafforzamento della partecipazione delle comunità e delle associazioni straniere alla formulazione delle politiche stesse, anche con il supporto degli attori istituzionali del terzo e del quarto settore. La rete dovrà rafforzare la capacità di interazione e comunicazione tra gli operatori di cui al punto 6.

Ai fini della costituzione e dell'attivazione della rete, il soggetto aggiudicatario, dovrà realizzare le seguenti attività:

- a) Promozione, organizzazione e coordinamento di incontri tematici con i dirigenti e i funzionari delle



---

istituzioni, finalizzati all'individuazione di criticità ed alla formulazione di proposte e soluzioni da tradurre in politiche attive nel settore di riferimento. Le istituzioni che operano a diverso titolo sulle problematiche legate alla pianificazione strategica rivolta all'integrazione dei cittadini di Paesi Terzi sono individuate dalla ricerca IRS "Politiche di accoglienza, integrazione: un'analisi comparativa di politiche locali in Francia, Spagna e Italia" novembre 2011, disponibile sul sito istituzionale.

- b) Promozione, organizzazione e gestione di incontri con i rappresentanti del mondo dell'immigrazione (tramite i contatti garantiti dalla Consulta regionale dell'immigrazione), finalizzati all'analisi del territorio con particolare riferimento all'individuazione dei fabbisogni e delle criticità ed alla formulazione di proposte e soluzioni da tradurre in politiche attive nel settore di riferimento.
- c) Definizione dei settori di intervento (es. la tutela del diritto al lavoro; i ricongiungimenti familiari; la cultura; l'accesso ai servizi socio-sanitari; accoglienza per la protezione dei minori non accompagnati) che dovranno essere minimo 4 e massimo 8.
- d) Selezione di operatori che fungano da referenti per ciascun target individuato all'articolo 6; tale operazione dovrà prevedere l'individuazione, in raccordo con i rispettivi datori di lavoro, di un massimo di due referenti per ciascun target, deputati a partecipare ai tavoli tecnici. I componenti dei tavoli tecnici potranno essere selezionati tra i destinatari della formazione individuati a seguito dell'avvio dell'attività formativa di cui al bando di gara *con procedura aperta per l'appalto di servizi per la realizzazione di azioni di informazione, formazione e trasferimento di buone prassi nazionali e internazionali in tema di immigrazione e intercultura in Regione Sardegna*.
- e) Programmazione, organizzazione e gestione di tavoli tecnici sulle politiche migratorie, finalizzati a favorire l'integrazione tra le Istituzioni e gli altri soggetti di cui all'art. 6 (minimo dieci tavoli tecnici per area territoriale indicate al successivo punto f). Gli incontri dovranno prevedere la presenza di un tutor specializzato in materia di politiche migratorie.
- f) I tavoli tecnici tematici dovranno essere organizzati in ciascuna delle seguenti aree territoriali di riferimento:
  - Area Nord: Province di Sassari e Olbia-Tempio Pausania;
  - Area Centro: Province di Nuoro, Oristano e Ogliastra;
  - Area Sud: Province di Cagliari, Carbonia Iglesias, Medio Campidano.

Dai tavoli tematici e dagli incontri organizzati dovrà scaturire la formulazione di un piano integrato di intervento sulla base delle criticità emerse e sulle esigenze manifestatesi nel corso degli incontri programmati. Il Piano fungerà quale strumento operativo della rete.

- g) Costituzione di una rete che, tenendo conto delle aree territoriali e dei settori di intervento di cui al punto c), possa offrire all'utenza immediatezza nelle risposte a istanze di qualsivoglia natura, nelle tematiche delle aree di competenza;

- 
- h) Assistenza alla rete nel suo complesso (operatori di cui all'art. 6 e Servizio competente) per la programmazione, progettazione, individuazione di risorse (fundraising) per l'attivazione di azioni finalizzate a favorire lo sviluppo ed il potenziamento dei processi di integrazione, tramite il trasferimento di competenze nella redazione di progetti.
  - i) Formulazione di proposte di sottoscrizione di protocolli per la semplificazione della gestione delle procedure burocratiche.

In aggiunta alle attività volte alla creazione e alla costante animazione della rete, così come descritto ai punti precedenti, il soggetto aggiudicatario dovrà garantire l'erogazione dei seguenti servizi:

- j) Definizione di un **sistema di indicatori** riconosciuti e coerenti rispetto a quelli previsti a livello europeo, finalizzati alla valutazione dell'impatto delle politiche migratorie a medio e lungo termine e individuazione e sviluppo di strumenti di divulgazione dei risultati della valutazione sia all'interno dell'Amministrazione regionale sia a livello decentrato.
- k) Creazione di una **banca dati** (soggetti, attività, localizzazione operativa) sulle associazioni di stranieri da inserire sul portale Sardegna Migranti e di elenchi di eccellenze associative e di singoli migranti qualificati, finalizzati a possibili percorsi formativi (es. insegnamento lingua italiana a cittadini dei Paesi terzi).
- l) Monitoraggio dell'andamento delle attività oggetto del presente bando di gara al fine di assicurare la coerenza con gli obiettivi prefissati.
- m) Diffusione dei contenuti e dei risultati, anche al fine di favorire la sensibilizzazione sulle tematiche sviluppate nel presente disciplinare. La diffusione dovrà avvenire tramite la redazione e divulgazione di **Quaderni tematici**, la realizzazione di un **rapporto da inserire sul portale Sardegna Migranti** in corso di restyling con il nuovo nome "Sardi nel Mondo e Stranieri in Sardegna" e l'organizzazione di un **Convegno** per il quale dovrà essere garantita la partecipazione di un'ampia platea di addetti ai lavori (minimo 300 persone).
- n) Supporto all'Amministrazione nella gestione dei rapporti con la rete dal momento della sua creazione e per tutta la durata del progetto.

Le attività descritte alle lettere precedenti dovranno essere eseguite nel periodo di 18 mesi decorrente dalla stipula del contratto.

#### **Art. 8 - Coordinamento delle attività e verifica dei servizi**

L'insieme delle attività oggetto del presente servizio dovranno essere svolte in stretto raccordo con la Stazione Appaltante.

Le attività dovranno essere effettuate improrogabilmente entro le scadenze concordate e indicate nel **Piano Operativo di dettaglio** delle attività così come dettagliato al successivo art.10. **Un organismo di**

---

**coordinamento** formato da un funzionario dell'Amministrazione Regionale o da un soggetto da questo delegato e da un Rappresentante del soggetto aggiudicatario valuterà l'attuazione degli stati di avanzamento del Piano Operativo di dettaglio delle attività anche al fine di un suo miglioramento tramite variazioni, integrazioni, modifiche. Il gruppo di lavoro si riunirà con cadenza mensile per le finalità di cui sopra.

#### **Art. 9 - Ammontare dell'appalto e durata del contratto**

L'importo a base di gara per il servizio oggetto dell'appalto è di € 371.900,83 (euro trecentosettatunonovecento/83) IVA esclusa, € 450.000,00 (euro quattrocentocinquatamila/00) IVA inclusa, a valere sulle risorse previste per la Linea di attività m.1.1 "Progetti per il coordinamento delle politiche europee in materia di immigrazione" di cui al PO FSE 2007 – 2013, Asse V "Trasnazionalità e Interregionalità", UPB 05.05.002, Capitoli SC05.1075, SC05.1076, SC05.1077 del Servizio delle Politiche sociali, Cooperazione e Sicurezza Sociale - Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale della Regione Autonoma della Sardegna.

L'importo offerto dall'aggiudicatario resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto. Con il prezzo offerto il prestatore di servizi si intende compensato di tutti gli oneri impostigli con le presenti norme e per tutto quanto occorra per fornire la prestazione compiuta in ogni sua parte.

I contenuti del servizio richiesto sono dettagliati al precedente art. 7.

Come anticipato all'art.7, la durata del contratto sarà di **18 (diciotto) mesi** complessivi a decorrere dalla data di stipula.

#### **Art. 10 - Modalità di esecuzione dell'incarico**

Nello svolgimento delle attività, l'aggiudicatario dovrà coordinarsi con il Servizio delle Politiche Sociali, Cooperazione e Sicurezza sociale – Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale e collaborare con l'insieme dei soggetti coinvolti nell'attuazione del progetto.

Tutte le attività che fanno riferimento alle funzioni appaltate dovranno essere realizzate entro i termini che saranno concordati con il Direttore del Servizio competente secondo il Piano Operativo di dettaglio delle attività che dovrà essere approvato dal medesimo Direttore del Servizio e riferito a obiettivi, contenuti e strategie d'azione, risorse, tempi, modalità di verifica delle realizzazioni.

Il **Piano Operativo di dettaglio** delle attività deve essere presentato entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del contratto e dovrà rispettare l'importo assegnato di cui al precedente art. 9.

L'aggiudicatario dovrà presentare una **Relazione conclusiva** sulle attività svolte entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del contratto che dovrà essere approvata dal Direttore del Servizio delle Politiche Sociali, Cooperazione e Sicurezza sociale.

---

## PARTE B - FORMALITÀ E DOCUMENTAZIONE NECESSARIE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

### Art. 11 - Istanza e soggetti ammessi alla presentazione

#### 11.1 Istanza di partecipazione

L'affidamento del presente appalto avverrà mediante l'esperimento di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma V, D.Lgs. n° 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, con il ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Ai fini della partecipazione alla gara, ciascun concorrente deve presentare apposita istanza, redatta in lingua italiana e corredata della documentazione indicata nel presente articolo.

Nel caso in cui partecipino alla gara raggruppamenti temporanei non ancora costituiti all'atto della presentazione dell'offerta, l'istanza deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo.

**L'istanza deve essere prodotta attraverso la redazione completa dell'Allegato A, corredata da una marca da bollo da € 14,62, e delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui al presente articolo, redatte in conformità all'allegato A1 (v. in particolare le "avvertenze").**

Oltre alla redazione completa dell'Allegato A e delle predette dichiarazioni sostitutive, all'istanza dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

1. (per i soggetti tenuti) autocertificazione o certificato originale vigente (o fotocopia dello stesso sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità) della camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura (C.C.I.A.A.), che documenti l'iscrizione per attività compatibili con quella oggetto del presente bando ovvero, se residenti in altri Stati membri, nei pertinenti registri professionali e commerciali dello Stato di appartenenza (in caso di raggruppamento, consorzi e GEIE dovrà essere presentato da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, il consorzio o il gruppo), ovvero autocertificazione avente contenuto equivalente;
2. prova dell'avvenuta prestazione della cauzione, anche in forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui all' art. 75 del codice, stipulata in conformità con quanto previsto nel presente capitolato (v. 11.3);
3. dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario (v. 11.3);
4. prova dell'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici

- 
- di lavori, servizi e forniture (v. 11.4);
5. il PASSOE (PASS Operatore Economico) rilasciato dall'AVCP all'atto della registrazione dell'OE alla banca dati nazionale dei contratti pubblici;
  6. per i raggruppamenti temporanei di concorrenti: a) se già costituiti, originale o copia conforme dell'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario, redatto nella forma della scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, commi 14 e 15, del Codice; b) se non ancora costituiti, dichiarazione di impegno dei legali rappresentanti dei singoli operatori economici che lo costituiranno che, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

Tutta la documentazione può essere sottoscritta anche da un procuratore speciale. In tal caso deve essere allegata anche la procura speciale in originale o copia conforme, a pena di esclusione.

## **11.2 Soggetti ammessi**

Possono avanzare candidatura per l'affidamento del servizio di cui al presente Capitolato i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del codice che:

- a) non si trovino nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, del Codice rubricato "*Requisiti di ordine generale*": la dichiarazione che il concorrente presenta in sede di gara si intende riferita a tutte le persone fisiche indicate nell'art. 38, laddove esplicitamente previsto dall'articolo medesimo. A tal fine devono essere indicati i dati anagrafici e di residenza, le cariche, le sentenze di condanna subite, a prescindere dalla entità del reato e/o dalla sua connessione con il requisito della moralità professionale, relativi a tutti i soggetti menzionati nell'art. 38 del dlgs 163/2006, compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
- b) non si trovino nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001 n. 383 come modificata dal Decreto legge 25 settembre 2002 n. 210, convertito con legge 22 novembre 2002 n. 266;
- c) osservino ed applichino integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti il trattamento economico e normativo previsto dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto, siano in regola con le assunzioni obbligatorie dei lavoratori disabili ai sensi della Legge 68/99, rispettino tutti gli adempimenti assicurativi, previdenziali e fiscali derivanti dalle leggi in vigore, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime; abbiano preso visione del bando e del capitolato e ne accettino, senza riserva alcuna, tutte le condizioni;
- d) abbiano realizzato nei tre esercizi precedenti a quello in corso (2010/2011/2012) almeno un incarico in servizi analoghi (realizzazione o supporto alla realizzazione o qualsiasi altra attività connessa alla creazione di

---

reti di soggetti) a quelli del presente bando di gara<sup>1</sup>;

e) dispongano di almeno una sede operativa in una delle tre aree di riferimento (nell'Area Nord: Provincie di Sassari e Olbia-Tempio; nell'Area Centro: Provincie di Nuoro, Oristano e Ogliastra e nell'Area Sud: Provincie di Cagliari, Carbonia Iglesias, Medio Campidano) e si impegnino a mantenerla fino al termine dell'erogazione del servizio, qualora risultassero aggiudicatari dell'appalto;

*(in alternativa)*

f) si impegnino ad attivare almeno una sede operativa in una delle tre aree di riferimento (nell'Area Nord: Provincie di Sassari e Olbia-Tempio; nell'Area Centro: Provincie di Nuoro, Oristano e Ogliastra e nell'Area Sud: Provincie di Cagliari, Carbonia Iglesias, Medio Campidano) entro trenta (30) giorni dalla stipula del contratto e si impegnino a mantenerla fino al termine dell'erogazione del servizio, qualora risultassero aggiudicatari dell'appalto.

Ai fini di cui all'art. 37 del Codice, non sono individuabili prestazioni principali e secondarie del servizio richiesto e ciascun concorrente deve inoltre comprovare:

g) che non partecipa alla gara individualmente e contemporaneamente in un raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio, società consortile, o società cooperativa o Gruppo Europeo di Interesse Economico ovvero che non partecipa alla gara in più di un raggruppamento o consorzio, società consortile o società cooperativa o Gruppo Europeo di Interesse Economico;

h) che non si trova in rapporto di controllo ai sensi dell'art. 2359, Codice Civile, con altri concorrenti, singoli o raggruppati, di non presentare offerte che siano imputabili, insieme a quelle di altri concorrenti, singoli o raggruppati, ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, ai sensi dell'art. 25, comma 2, della L.R. 5/2007;

*in alternativa*

i) che non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) e che ha formulato l'offerta autonomamente;

*in alternativa*

che è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#), e che ha formulato l'offerta autonomamente.

Ai consorzi e ai raggruppamenti temporanei di concorrenti si applicano le specifiche disposizioni del codice in merito ai requisiti dei partecipanti alle procedure di gara (art. 35 ss).

In caso di soggetti che partecipano nelle forme di cui all'art. 34 comma 1 lett. d), e), e-bis), f),g) D.Lgs. 163/2006 il requisito di cui alla lettera d) deve essere posseduto dalla mandataria così

---

<sup>1</sup> La dichiarazione deve contenere l'elenco dei servizi prestati, con l'indicazione dell'oggetto, degli importi, delle date e dei destinatari.

---

come il requisito di cui alle lettere e) ed f).

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Per i consorzi, società consortili, cooperative e GEIE è richiesto che già operino in settori di attività compatibili con quella oggetto del presente bando.

### 11.3 Cauzione provvisoria

La **cauzione provvisoria deve essere prestata da ciascun concorrente** a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto, nell'ipotesi di aggiudicazione del servizio oggetto del bando. La cauzione provvisoria deve essere pari al **2%** dell'importo a base di gara, secondo quanto previsto dall'art. 75 del D.Lgs. n°163/2006.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli di debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione della tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La cauzione può essere prestata anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 d.lgs 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1008, n. 58.

La cauzione, a pena di inammissibilità, deve:

- indicare testualmente il seguente oggetto: **“Servizi per la realizzazione di una rete di operatori del settore dell’immigrazione in regione Sardegna”**;
- garantire, in relazione alla gara indicata nell'oggetto, la mancata sottoscrizione del contratto in caso di aggiudicazione;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e l'obbligo al pagamento dell'importo garantito non oltre quindici giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- avere validità di almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere, ai sensi dell'art. 75, comma 5 del codice, l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori novanta giorni, se al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

La cauzione provvisoria è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

---

In caso di RT, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutti i prestatori di servizi partecipanti al raggruppamento. In caso di aggiudicazione deve essere fornita **garanzia per la regolare esecuzione del contratto** ai sensi dell'art. 113 del dlgs 163/2006.

#### **11.4 Versamento all'AVCP**

Ciascun prestatore di servizi è obbligato, in fase di partecipazione alla gara, a presentare **ricevuta del versamento del contributo a favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture** da quantificare secondo le disposizioni vigenti in materia.

**Il versamento della contribuzione andrà effettuato esclusivamente secondo le modalità stabilite dall'Autorità così come indicato nelle istruzioni operative in vigore pubblicate all'indirizzo <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione2011>.**

**Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.**

In caso di RT, il versamento è unico ed è effettuato dalla capogruppo.

Nell'ipotesi in cui il concorrente non abbia riportato correttamente il CIG o abbia eseguito un versamento inferiore a quello previsto non è ammesso alla gara; non è ammessa l'integrazione dell'importo del versamento successivamente all'invio dell'offerta.

#### **Art. 12 - Accesso agli atti**

**L'accesso agli atti sarà consentito in conformità alla normativa vigente, comunque solo a seguito dell'aggiudicazione definitiva della gara d'appalto da parte della stazione appaltante.**

La partecipazione alla presente gara comporta l'obbligo per ciascun concorrente di autorizzare l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un altro concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti in base alla normativa vigente. Qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve presentare, all'interno del plico, apposita dichiarazione in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex art. 13, comma V, D.Lgs. n° 163/2006" con la quale il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale per le quali manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti.

#### **Art. 13 - Indicazioni per l'elaborazione dell'offerta tecnica**

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, dovrà:



- 
- essere sottoscritta in calce e per esteso da parte del legale rappresentante dell'offerente o, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentante della mandataria. Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento;
  - illustrare dettagliatamente i contenuti e le modalità di realizzazione dei servizi richiesti nonché le competenze ed il numero delle figure professionali offerte. In particolare dovranno essere riportate le giornate di lavoro di ciascun componente il gruppo di lavoro, per ciascuna delle azioni meglio descritte all'art. 7;
  - essere redatta, utilizzando un numero massimo di 30 facciate (formato A4 – carattere Arial 10 – Interlinea 1), esclusi gli allegati di cui ai seguenti punti A e B;
  - contenere il cronoprogramma dettagliato delle attività da svolgere, indicante i tempi e le fasi del servizio che l'offerente dovrà rispettare qualora risulterà aggiudicatario.

L'offerta tecnica, inoltre, dovrà essere predisposta al fine di consentire alla Commissione la valutazione della stessa, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 19 del presente capitolato. In particolare essa dovrà contenere le seguenti informazioni minime:

- descrizione degli obiettivi, dei risultati attesi, dei servizi proposti;
- descrizione delle metodologie e strumenti utilizzati;
- descrizione delle modalità organizzative del progetto;
- descrizione del gruppo di lavoro impiegato nella realizzazione del progetto;
- descrizione delle modalità e strumenti di pianificazione, autovalutazione e monitoraggio.

Nel caso in cui l'offerta sia presentata da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario, devono essere indicate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o dai consorziati.

All'offerta tecnica devono essere allegati:

- A. i **curricula in formato europeo** di ciascun componente il gruppo di lavoro debitamente sottoscritti in originale e datati. L'Amministrazione appaltante si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nei curricula dei componenti del gruppo di lavoro.
- B. la **dichiarazione d'impegno**, debitamente sottoscritta, resa da ciascun componente il gruppo di lavoro, a prestare la propria attività per la realizzazione del servizio oggetto del presente appalto per tutta la sua durata.

I concorrenti devono indicare in offerta tecnica le sedi in cui verranno organizzati i tavoli tecnici programmati in ciascuna delle tre aree territoriali di riferimento (almeno tre, una per ciascuna area: area Nord, Centro e Sud di cui all'Art 7, lett. f). Nel caso in cui vengano indicate sedi che non siano ancora disponibili, i concorrenti devono produrre l'originale o copia autentica all'originale di un documento debitamente sottoscritto ove si attesti l'impegno, da parte del soggetto proprietario o responsabile della/e struttura/e, a metterla/e a disposizione.

L'offerta tecnica, **pena l'esclusione dalla procedura di gara**, non deve contenere alcun riferimento all'offerta economica. L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 gg. dal termine ultimo per il ricevimento delle

---

offerte.

#### **Art. 14 - Caratteristiche e modalità di prestazione dei servizi – Gruppo di lavoro**

Nell'offerta tecnica devono essere specificate competenze ed esperienze pregresse dei professionisti coinvolti; deve essere dettagliata, in particolare, l'esperienza pregressa dei medesimi professionisti (attività svolte, committente, durata, periodo).

##### **Gruppo di lavoro minimo**

L'aggiudicatario metterà a disposizione dell'Amministrazione competente, per tutta la durata del progetto, un Gruppo di lavoro minimo composto da almeno:

- **1 Coordinatore** con almeno 10 anni di esperienza in coordinamento di progetti nel settore dell'immigrazione e con all'attivo almeno due progetti di costituzione di reti. Il coordinatore avrà funzioni di supervisione metodologica ed organizzativa del servizio affidato e sarà responsabile nei confronti del Committente dell'avanzamento del servizio medesimo e dei risultati; dovrà garantire un minimo di 150 giornate di lavoro;
- **1 Team** composto da: almeno 1 tutor, 1 esperto di progettazione nell'ambito dei servizi e delle politiche migratorie, 1 esperto di fundraising, 1 esperto in animazione e gestione delle reti, 1 esperto in analisi dei sistemi territoriali, 1 esperto in monitoraggio e valutazione, 1 esperto in valutazioni di analisi socio – economiche, che assicurino l'expertise necessaria a garantire la realizzazione delle attività descritte nell'articolo 7. I componenti del team dovranno avere una esperienza minima di tre anni nelle materie di competenza.

**Per esperienza annuale si intende un'esperienza lavorativa pari ad almeno 80 giornate lavorative per anno solare.**

Il gruppo di lavoro non può essere modificato - né nel numero complessivo dei componenti né nella persona dei singoli componenti - senza il preventivo assenso del Servizio delle Politiche Sociali, Cooperazione e Sicurezza sociale.

Se, durante lo svolgimento del servizio, l'aggiudicatario deve sostituire i componenti che prestano la propria opera, deve formulare specifica e motivata comunicazione al committente, indicando il nominativo ed i *curricula vitae* dei componenti che intende proporre in sostituzione a quelli indicati in sede di offerta. Tale sostituzione deve essere preventivamente valutata ed autorizzata dal Servizio delle Politiche Sociali, Cooperazione e Sicurezza sociale. Al riguardo si precisa che tali nuovi eventuali componenti devono avere requisiti equivalenti o superiori a quelli posseduti dai componenti da sostituire, motivo per cui deve essere fornita in sede di richiesta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti suddetti.

---

Le competenze del gruppo di lavoro<sup>2</sup>, per la realizzazione attività del servizio oggetto di affidamento, dovranno essere verificate attraverso i curricula dei singoli esperti.

L'attesa dell'autorizzazione del Servizio competente non esonera dall'adempimento delle obbligazioni assunte e qualsiasi modifica nella composizione del gruppo di lavoro non può costituire motivo per la sospensione o la dilazione della prestazione dei servizi, salvo espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

#### **Art. 15 - Indicazioni per l'elaborazione dell'offerta economica**

L'Offerta Economica, sottoscritta in calce per esteso da parte del legale rappresentante dell'offerente o dal legale rappresentante della mandataria del raggruppamento temporaneo già costituito o, in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici che lo costituiranno, dovrà contenere, chiaramente indicato in lettere e cifre, il ribasso percentuale sull'importo a base della gara, IVA inclusa; in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione. Non saranno ammesse, a pena d'esclusione, offerte in aumento.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, non sono previste, per l'esecuzione dell'appalto, spese attribuibili agli oneri di sicurezza per rischi interferenziali; **gli oneri per la sicurezza sono, pertanto, pari a zero.**

### **PARTE C - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

#### **Art. 16 - Presentazione delle Offerte**

L'offerta, in lingua italiana, dovrà essere redatta in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici di servizi.

L'offerta, **contenuta in un unico plico**, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la dicitura **“Offerta gara con procedura aperta per l'appalto di servizi per la realizzazione di una rete di operatori del settore dell'immigrazione in regione Sardegna – PO FSE Regione Sardegna 2007/2013 - Obiettivo Competitività Regionale e Occupazione – Asse V Transnazionalità e Interregionalità - Codice identificativo (CIG): XXX – Riservato non aprire”**, nonché l'indicazione del proponente l'istanza e del recapito postale, telefonico e fax o E-MAIL cui dovrà essere rivolta la convocazione per le sedute pubbliche previste al successivo art. 18, dovrà pervenire, anche a mani, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13:00 del 12.07.2013** al seguente indirizzo:

**Regione Autonoma della Sardegna –Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e**

---

<sup>2</sup> I curricula di ciascun componente il gruppo di lavoro dovranno essere allegati all'offerta tecnica.

---

**Sicurezza Sociale – Servizio delle Politiche Sociali, Cooperazione e Sicurezza sociale - Via XXVIII Febbraio, 1 - 09131 Cagliari.**

Il plico dovrà contenere, al proprio interno, tre buste distinte e separate, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, A) "Documentazione", B) "Offerta tecnica", C) "Offerta economica".

La **Busta A)** "Documentazione amministrativa" deve contenere l'istanza di partecipazione secondo lo schema allegato al presente Capitolato (Allegato A), **corredata da una marca da bollo da € 14,62**, ed i documenti e le dichiarazioni indicati al precedente art. 11.

La **Busta B)** "Offerta tecnica" deve contenere l'offerta tecnica e i relativi allegati di cui al precedente art. 13.

La **Busta C)** "Offerta economica" deve contenere i documenti indicati nel precedente art. 15.

All'interno del plico deve essere anche inserita la busta chiusa contenente la dichiarazione prevista dall'art. 12 del capitolato, riportante la dicitura "*Contiene dichiarazione ex art. 13, comma V, D.Lgs. n°163/2006*".

All'interno di ciascuna busta A e B dovrà essere inoltre inserito un CD contenente la documentazione scannerizzata relativa a ciascuna delle due buste.

#### **Art. 17 - Condizioni di ammissibilità**

Sono escluse le offerte presentate in violazione dell'art. 46, comma1-bis, D. Lgs. n.163 del 12 aprile 2006 e s.m.i., anche sulla base di quanto stabilito dall'Autorità di vigilanza dei Contratti Pubblici con la determinazione n. 4 del 10 ottobre 2012.

#### **Art. 18 - Nomina della Commissione e svolgimento della gara**

Al fine della valutazione delle offerte è nominata, con atto del Direttore del Servizio delle Politiche Sociali, Cooperazione e Sicurezza sociale, ai sensi dell'art. 84 del dlgs 163/2006, una Commissione giudicatrice composta da almeno tre membri, dotati di professionalità e competenze coerenti con i contenuti del presente capitolato, che opererà secondo le regole ed i principi del collegio perfetto.

Le operazioni di gara, in seduta pubblica, avranno inizio il **15.07.2013** ore **9.30** o nella diversa data che sarà stabilita e comunque comunicata con apposito avviso pubblico inserito sul sito internet [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) nell'apposita sezione "Bandi e gare" dell'Assessorato del Lavoro. Potrà presenziare allo svolgimento delle sedute pubbliche di gara il legale rappresentante di ciascun concorrente o suo delegato munito di apposita delega.

Le operazioni di gara si svolgeranno come di seguito illustrato:

- a) la Commissione giudicatrice in seduta pubblica (tale fase può articolarsi anche in più di una seduta pubblica qualora le offerte pervenute lo richiedano) provvederà all'esame della documentazione di cui alla *Busta A*, e valuterà la sussistenza dei requisiti minimi richiesti;

- 
- b) nel corso della stessa seduta pubblica, la Commissione giudicatrice individuerà con sorteggio pubblico, ai sensi dell'art. 48 del codice, gli offerenti per i quali la stazione appaltante provvederà a verificare il possesso dei requisiti richiesti nel bando di gara secondo le modalità descritte al successivo art.20. Quando tali requisiti non siano comprovati ovvero non siano confermate le dichiarazioni contenute nell'offerta, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità di vigilanza sugli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture per i provvedimenti di cui all'articolo 6, comma 11, del codice che disporrà la sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento;
  - c) la Commissione, una volta esaminata la documentazione prodotta dagli offerenti sorteggiati, procederà, in seduta pubblica, all'apertura della *Busta B* al fine di verificarne il contenuto;
  - d) successivamente, la Commissione valuterà, in una o più sedute riservate, l'offerta tecnica contenuta nella *Busta B* sulla base dei criteri stabiliti nel presente Capitolato;
  - e) terminata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione procederà, in seduta pubblica, a comunicare gli esiti della valutazione dell'offerta tecnica già effettuata e a valutare l'offerta economica contenuta nella *Busta C* nel rispetto dei criteri specificati nel presente Capitolato;
  - f) dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, la Commissione procederà alla verifica e all'eventuale esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (art. 38, comma 2, Codice);
  - g) infine, la Commissione provvederà a stilare una graduatoria delle offerte definita sommando il punteggio delle valutazioni tecniche ed economiche e l'offerta che ottiene il punteggio più elevato è selezionata come economicamente più vantaggiosa.

La Commissione procederà all'individuazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 86 del codice ed alla verifica delle offerte eventualmente anomale, in contraddittorio scritto con le imprese concorrenti e nell'osservanza dei criteri specificati negli artt. 87 e 88 del codice: devono ritenersi anomale tutte le offerte in cui, sia i punti relativi all'offerta economica, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambe pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal capitolato.

Completate le operazioni di gara, la Commissione formerà la graduatoria degli offerenti ammessi alla valutazione, attribuendo a ciascuno degli ammessi un punteggio e rimettendo gli atti e i verbali di gara all'Amministrazione.

L'aggiudicazione definitiva del servizio verrà effettuata dall'Amministrazione, in persona del predetto Direttore del Servizio e sarà comunicata ad ogni soggetto partecipante alla gara, tanto in forma singola che associata, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione verranno descritte da appositi verbali.

#### **Art. 19 - Criteri di aggiudicazione**

Il servizio viene affidato, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da determinare mediante l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione:

Offerta tecnica (max. punti 80/100)

Offerta economica (max. punti 20/100)

Il punteggio relativo all'offerta tecnica si articola secondo i seguenti elementi di valutazione:

Criterio	Descrizione	Punteggio MAX
<b>Qualità dei servizi essenziali e coerenza progettuale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chiarezza espositiva;</li> <li>- Coerenza delle azioni rispetto alle finalità generali, agli obiettivi specifici, ai risultati attesi ed in generale ai requisiti previsti nel capitolato ed agli obiettivi perseguiti dalla Stazione appaltante;</li> <li>- Adeguatezza modalità esecutivo-organizzative proposte.</li> </ul>	5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualità del gruppo di lavoro e delle risorse umane messe a disposizione. In particolare, si terrà conto della significatività dell'impegno previsto per ciascun componente (giorni/persona) in relazione alle attività da realizzare e ai risultati attesi.</li> </ul>	10
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualità delle attività propedeutiche/preparatorie;</li> <li>- definizione/realizzazione delle modalità di gestione dei tavoli;</li> <li>- modalità di progettazione e strumenti utilizzati (fase progettuale, attinente all'architettura della rete – es. rete fisica, rete virtuale, rapporti tra i nodi) per la costruzione di un sistema di comunicazione tra i soggetti di cui all'art. 6</li> </ul>	10
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Modalità di gestione della rete e mantenimento a regime. Descrizione e modalità organizzative-esecutive (cadenza temporale incontri, capacità della rete di rispondere con immediatezza alle criticità manifestatesi sul territorio, strumenti e modalità per il mantenimento della funzionalità a regime).</li> <li>- Qualità ed efficacia dello strumento informatico – informativo di cui all'art. 7, lett. h)</li> </ul>	10

	- Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione: descrizione modalità e strumenti che consentano di monitorare e di valutare in itinere ed ex post il servizio oggetto dell'appalto.	5
<b>Metodologie e strumenti</b>	<p>Metodologie e strumenti proposti per rispondere alle esigenze di cambiamento. In particolare, si tratta di giudicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le modalità attraverso cui ci si propone di attuare gli interventi;</li> <li>• la coerenza con gli obiettivi di prodotto e di risultato;</li> <li>• procedure di selezione dei destinatari previste, intendendo per destinatari i soggetti di cui all'art. 6;</li> </ul> <p>- progettazione di un sistema di programmazione degli interventi nei settori individuati secondo le indicazioni dell'art. 7, che tenga in considerazione lo scenario di riferimento delineato nella ricerca IRS "Politiche di accoglienza, integrazione: un'analisi comparativa di politiche locali in Francia, Spagna e Italia" novembre 2011, che fa parte integrante e sostanziale del presente avviso.</p>	15
<b>Modalità organizzative di gestione del progetto</b>	Congruità delle scelte logistiche (strutture disponibili presso la sede indicata) ed organizzative proposte; coerenza della concatenazione tra le attività da realizzare, i prodotti attesi ed i tempi previsti di realizzazione.	15
<b>Priorità trasversali</b>	<p>- Modalità e strumenti di condivisione e trasferimento di buone prassi;</p> <p>- Presenza di elementi di l'innovatività degli strumenti specifici adottati per l'organizzazione e la gestione dei tavoli tecnici;</p>	5
<b>Servizi aggiuntivi</b>	<p>- Servizi aggiuntivi rispetto a quelli essenziali;</p> <p>- Adeguatezza degli interventi rispetto ai servizi essenziali e delle modalità esecutive proposte.</p>	5

L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte avverrà applicando il metodo del confronto a coppie a matrice triangolare secondo quanto previsto al punto II lett. a) numero 1 dell'Al. P al D.P.R. 207/2010 (i coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, secondo un valore millesimale, calcolati da ciascun commissario mediante il "confronto a coppie").

Per il Punteggio per l'OFFERTA ECONOMICA (Pe ) prodotta da ciascun concorrente, l'elemento di valutazione economica di natura quantitativa con peso/punteggio totale = 20 è il ribasso di prezzo offerto rispetto all'importo posto a base d'asta.

Il Punteggio di valutazione economica per ciascuna offerta a-esima presentata (Pe(a), sarà calcolato, sulla base del ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta, per i coefficienti (Ci) dell'elemento quantitativo prezzo ex Allegato P, punto II), lettera b), attraverso la seguente formula:

Ci	(per $A_i \leq A_{soglia}$ )	=	$X \cdot A_i / A_{soglia}$
Ci	(per $A_i > A_{soglia}$ )	=	$X + (1,00-X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

^ dove

Ci	=	Coefficiente, variabile tra 0 e 1, attribuito all'offerta economica del concorrente -iesimo
Ai	=	Valore dell'offerta (ribasso = base d'asta meno valore complessivo offerto) praticato nell'offerta del concorrente -iesimo
Asoglia	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
X	=	0,90

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più alto sulla base della graduatoria ottenuta seguendo i suddetti criteri.

In caso di parità di punteggio complessivo (offerta tecnica più offerta economica), l'appalto sarà aggiudicato al concorrente con offerta economica più bassa. Qualora persista la situazione di parità prevarrà l'offerta che ha ottenuto il punteggio maggiore per l'indicatore "Qualità dei servizi essenziali e coerenza progettuale". La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta, che, comunque, sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione.

### **Art. 20 - Aggiudicazione**

A tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa, sarà data comunicazione degli esiti della procedura, secondo quanto specificato dall'art. 79 del codice.

Ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 163/2006, entro dieci giorni dalla conclusione della gara e prima di procedere all'approvazione dell'aggiudicazione, la stazione appaltante provvederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara dal concorrente provvisoriamente aggiudicatario e dal secondo in graduatoria secondo



---

le modalità sotto illustrate.

### **Documentazione a comprova dei requisiti**

Ai sensi della deliberazione 21 dicembre 2012 n. 111 che dà attuazione all'art.6-bis del decreto legislativo 12/04/2006 n. 163 e s.m.i. la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis;

La documentazione non espressamente ricompresa nell'ambito del comma 1 dell'art. 5 "Documentazione a comprova dei requisiti generali" di cui alla sopracitata deliberazione verrà acquisita dall'amministrazione regionale secondo le modalità previste dall'art.40, co.1, del DPR 445 del 2000. I concorrenti dovranno produrre la documentazione richiesta entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta.

I concorrenti dovranno inoltre produrre idonea documentazione (es. copia del contratto di locazione o comodato) relativa alle sedi in cui verranno organizzati i tavoli tecnici programmati in ciascuna delle tre aree territoriali di riferimento (almeno tre, una per ciascuna area: area Nord, Centro e Sud di cui all'Art 7), individuate nell'offerta tecnica. Nell'ipotesi in cui in fase di partecipazione alla gara abbiano indicato sedi che non ancora disponibili, i concorrenti devono produrre l'originale o copia autentica all'originale di un documento debitamente sottoscritto ove si attesti l'impegno, da parte del soggetto proprietario o responsabile della/e struttura/e, a metterla/e a disposizione, la documentazione verrà acquisita anche dai concorrenti individuati mediante sorteggio ex art. 48 del codice.

In caso di RT non costituito in fase di presentazione dell'offerta, l'aggiudicatario dovrà produrre documentazione attestante la formalizzazione del Raggruppamento Temporaneo.

La mancata conferma dei requisiti comporta l'esclusione del concorrente, l'escussione della cauzione provvisoria, la segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per i provvedimenti di cui all'articolo 6, comma 11, del codice e la nuova aggiudicazione, previa definizione della nuova soglia di anomalia.

Ai fini della stipulazione del contratto, il soggetto aggiudicatario (nel caso di raggruppamento la sola mandataria) dovrà costituire e produrre la garanzia di esecuzione di cui al successivo art. 21.

Il contratto non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo i casi di legge (ai sensi dell'art. 11, comma 10 D.lgs. n. 163/2006 come modificato nel 2010).

### **Art. 21 - Garanzie di esecuzione**

L'aggiudicatario sarà tenuto a prestare in sede di stipulazione del contratto una fideiussione bancaria o assicurativa, ai sensi dell'art. 113 del codice.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del

---

codice civile e l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento. La polizza è progressivamente svincolata ai sensi dell'art. 113 del Codice degli appalti.

---

## **PARTE D - MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

### **Art. 22 - Responsabile unico del procedimento e referente**

Per la massima fluidità ed efficacia dei rapporti reciproci nell'esecuzione del presente affidamento, l'Amministrazione è rappresentata dal Responsabile Unico del Procedimento indicato nel bando, quale anche Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 300 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.lgs. 163/2006, con i poteri previsti dall'art. 10 del codice, mentre rappresentante Referente dell'Aggiudicatario sarà il Coordinatore del Gruppo di lavoro.

### **Art. 23 - Norme comuni sulla documentazione e dichiarazioni sostitutive**

L'Amministrazione appaltante, fermo restando quanto previsto dall'art. 48 del codice, si riserva di verificare la veridicità dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario nell'istanza, mediante l'acquisizione dei certificati attestanti il possesso degli stati, dei fatti e delle qualità ivi dichiarati. Prima della stipula del contratto, essa si riserva altresì, ove non ottenuta d'ufficio idonea documentazione, di chiedere all'aggiudicatario prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare, nel periodo di vigenza del contratto, verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti.

Le dichiarazioni sostitutive delle relative certificazioni devono essere sottoscritte in calce con firma autenticata o, in alternativa, senza autenticazione della firma, ove la stesse siano presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Alle dichiarazioni sostitutive prodotte da cittadini della Unione Europea, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani. I cittadini extra comunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente, approvato con D.P.R. 30 maggio 1989 n. 223, possono utilizzare le suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

### **Art. 24 - Osservanza di norme previdenziali, assistenziali e a tutela della mano d'opera**

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del Servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche

---

quello previdenziale e della sicurezza.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali del committente, manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza il Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati per l'esecuzione del Servizio, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

Si applica inoltre quanto previsto dagli artt. 4 e 5 del Decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010, n. 207 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 – in materia di intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza contributiva e retributiva dell'esecutore e del subappaltatore.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario per tutta la durata del servizio, anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Aggiudicatario di cui titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

#### **Art. 25 - Suddivisione del servizio, inammissibilità delle varianti**

Non sono ammesse offerte parziali, il servizio è indivisibile. Non sono ammesse offerte in variante.

#### **Art. 26 - Recesso unilaterale e sospensione del servizio**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto al verificarsi di adempimenti inesatti o parziali delle prestazioni contrattuali, previa diffida ad adempiere entro 10 (dieci) giorni, da comunicarsi all'aggiudicatario con raccomandata A/R.

L'Amministrazione ha il diritto di procedere, in ogni caso, alla risoluzione del contratto o alla esecuzione d'ufficio dei servizi a spese dell'aggiudicatario, valendosi della clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- gravi e/o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate in seguito a diffida formale da parte dell'Amministrazione;
- esecuzione parziale o intempestiva dell'attività commissionata;
- arbitrario abbandono o sospensione non dipendente da cause di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi

---

oggetto del contratto, da parte dell'aggiudicatario;

- cessazione o fallimento dell'aggiudicatario;
- violazione degli obblighi di tracciabilità.

L'Amministrazione potrà recedere -in qualunque momento- dagli impegni assunti con il contratto nei confronti dell'aggiudicatario qualora, a proprio giudizio, nel corso dello svolgimento delle attività intervengano fatti o provvedimenti i quali modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del contratto e ne rendano impossibile la sua conduzione a termine. In tale ipotesi saranno riconosciute all'aggiudicatario le spese sostenute e/o impegnate alla data di comunicazione del recesso.

Nell'ipotesi di risoluzione del contratto per inadempimento totale o parziale dell'aggiudicatario, l'Amministrazione ha il diritto di incamerare la cauzione a titolo di penale senza pregiudizio delle ulteriori azioni alle quali l'inadempimento degli obblighi assunti dall'aggiudicatario possa dar luogo.

L'Amministrazione avrà la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario, per periodi non superiori a nove mesi, dandone comunicazione scritta allo stesso. In conseguenza dell'esercizio della facoltà di sospensione, nessuna somma sarà dovuta all'aggiudicatario nel relativo periodo.

#### **Art. 27 - Modalità di pagamento**

Il finanziamento pubblico è così ripartito:

- 40% a carico del Fondo Sociale Europeo;
- 48% a carico del Fondo di Rotazione o di altri Fondi nazionali;
- 12 % a carico del Bilancio Regionale

Per la prestazione dei servizi di cui al presente bando è prevista l'erogazione di un anticipo del 30% dell'importo complessivo dell'affidamento, all'approvazione del Piano operativo di dettaglio delle attività, dietro presentazione di una fideiussione di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il Piano delle attività e il cronoprogramma operativo delle attività.

I restanti pagamenti avverranno sulla base dell'attuazione del Piano operativo di dettaglio delle attività. Ai fini della rispondenza tra le prestazioni erogate e quanto previsto dal contratto e dal presente capitolato, il soggetto aggiudicatario dovrà redigere e trasmettere all'Amministrazione **report bimestrali con l'illustrazione delle attività svolte e l'indicazione del numero di giornate impiegate dalle figure professionali**. I pagamenti saranno effettuati previa approvazione dei report bimestrali e solo a fronte e nei limiti delle prestazioni effettivamente già eseguite.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 4 del regolamento appalti, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione

---

finale.

La liquidazione di ogni importo avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura (redatta secondo le vigenti disposizioni civilistiche e fiscali), copia della quale verrà controfirmata dal Responsabile Unico del Procedimento, a conferma della regolare esecuzione del servizio reso, entro 60 (sessanta) giorni dal suo ricevimento.

Ulteriore copia della predetta fattura controfirmata dal Responsabile Unico del Procedimento verrà rilasciata all'affidatario, al fine dello svincolo parziale della fideiussione. La suddetta liquidazione avverrà mediante accredito su conto corrente bancario intestato all'appaltatore. Tali modalità di pagamento, nonché il numero del conto e le coordinate bancarie, dovranno sempre essere indicate sulle fatture.

La stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo, saranno subordinati all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva; la dichiarazione acquisita produrrà effetti ai fini dell'acconto successivo, secondo quanto previsto dall'art. 52 c. 1 lett. d) della L.R. 5/2007.

L'Appaltatore si impegna a adempiere a tutti gli obblighi derivanti dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136, rubricato "*Tracciabilità dei flussi finanziari*", e a tutte le successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, ad utilizzare, per la realizzazione del progetto esclusivamente il conto corrente bancario dedicato in esclusiva alle commesse pubbliche.

L'appaltatore dovrà in particolare:

- a. utilizzare un conto corrente bancario dedicato unicamente all'operazione oggetto del presente contratto, del quale dovranno essere trasmessi alla Regione, entro sette giorni dalla sua accensione, gli estremi identificativi, con contestuale trasmissione alla Regione stessa delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto medesimo, in base a quanto espressamente prescritto dall'art. 3 della legge 13 agosto del 2010 n.136 e ss. mm. e ii.;
- b. adempiere a tutti gli altri obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm. e ii.; rubricato "*Tracciabilità dei flussi finanziari*";
- c. in attuazione di quanto previsto nei regolamenti comunitari, adottare un sistema contabile distinto, ovvero un'adeguata codificazione contabile al fine di assicurare la trasparenza dei costi e la facilità dei controlli.

La Stazione appaltante, in ottemperanza al comma 8 della dall'art. 3 della stessa Legge, si impegna a porre in essere tutti gli atti necessari all'adempimento degli obblighi di cui alla stessa Legge, e, in caso di mancato adempimento da parte dell'Appaltatore, potrà procedere all'annullamento del contratto, informandone contestualmente la Prefettura di Cagliari.

#### **Art. 28 - Altri oneri ed obblighi dell'aggiudicatario**

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla presente gara;

- 
- tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del Servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
  - il rimborso delle spese sostenute dall'Amministrazione regionale per la pubblicazione dell'estratto del presente bando sui quotidiani locali e nazionali, che si stimano in € 16.000,00. Tale nuovo onere posto a carico dell'aggiudicatario è conseguente all'entrata in vigore dell'art. 34, comma 35, del D.L. 179/2012, a norma del quale: "A partire dai bandi e dagli avvisi pubblicati successivamente al 1 gennaio 2013, le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'art. 122 del 163/2006, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione".
  - la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
  - l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto;
  - l'obbligo di riservatezza per tutte le informazioni, concetti, idee, procedimenti, metodi e/o dati tecnici di cui il personale utilizzato dall'aggiudicatario verrà a conoscenza nello svolgimento del servizio che devono essere considerati riservati e coperti da segreto. In tal senso l'aggiudicatario si obbliga ad adottare con i propri dipendenti e consulenti tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione;
  - l'obbligo di attenersi strettamente al Regolamento Comunitario vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi Strutturali Reg. (CE) 1828/2006, pubblicato sulla G.U.U.E. L 371 del 27/12/2006, e successive modificazioni ed integrazioni), per quanto applicabili;
  - l'obbligo di attenersi strettamente al Regolamento (CE) n. 1083/2006 del 11/07/2006 "recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999, e successive modificazioni;
  - l'obbligo di rispettare quanto prescritto nel Vademecum per l'Operatore v 3.0 Determina 42437-4735D.G. del 25.11.2010 disponibile sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), nella sezione "programmazione" – "programmazione 2007/2013" – "programmazione UE" – "POR FSE" – "Gestione e controllo".

L'aggiudicatario, inoltre, si obbliga a consentire gli opportuni controlli ed ispezioni sulle attività svolte nel contesto del servizio prestato da parte dei funzionari della Regione o dei funzionari delle autorità statali e comunitarie.

#### **Art. 29 - Tempistica di attuazione del servizio**

Per lo svolgimento di tutte le attività l'aggiudicatario dovrà rispettare la tempistica formulata nell'offerta tecnica, nel cronoprogramma nonché le eventuali ulteriori prescrizioni del committente.

L'appaltatore, non appena sottoscritto il contratto, deve dare immediato inizio all'espletamento dei servizi previsti

---

nel contratto e realizzare tutte le attività entro diciotto mesi dalla stipula del contratto.

#### **Art. 30 - Verifiche – Penali per ritardi**

Qualora i risultati fossero giudicati non soddisfacenti, l'aggiudicatario è tenuto a provvedere agli adeguamenti relativi secondo le indicazioni del committente. Qualora l'aggiudicatario si rifiuti di provvedere, il committente applicherà la penale prevista nel successivo capoverso ed eventualmente si riserva di provvedere con altro soggetto, imputando i costi all'aggiudicatario stesso.

Nel caso di ritardi o scostamenti rispetto alla tempistica definita nel Capitolato e nell'Offerta Tecnica ovvero diversamente concordata con il committente, imputabili all'aggiudicatario, sarà applicata nei confronti di quest'ultimo una penale di 1.000,00 (mille) euro al giorno, ferma restando comunque la richiesta di risarcimento danni subiti dal committente.

La suddetta penale sarà trattenuta, a scelta del committente, sulle liquidazioni successive al verificarsi dell'inadempimento o dalla fideiussione salva, in ogni caso, la facoltà per il committente di risolvere il contratto stesso e salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

#### **Art. 31 - Risoluzione anticipata**

Il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione del Servizio, dei requisiti prescritti nel bando o nel presente capitolato, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria del committente.

#### **Art. 32 - Riservatezza**

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e della eventuale e successiva stipula e gestione del contratto di incarico secondo le modalità e le finalità di cui al D.Lgs. 196/2003.

#### **Art. 33 - Foro competente**

Qualsiasi controversia dovesse sorgere tra l'Amministrazione e l'aggiudicatario in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto sarà deferita all'Autorità giudiziaria, Foro di Cagliari, con esclusione del giudizio arbitrale.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO F.F.  
EMERENZIANA SILENU